

Fachschaftssitzung

Öffentliches Protokoll

17.06.2019

Anwesend 10 Personen

Beginn 18:26

Ende 21:01

0 Sitzungsleitung und Protokoll

Die Vorschläge zu Sitzungsleitung und Protokollanten wurden angenommen. Das Protokoll der letzten Sitzung wurde fertiggestellt und angenommen.

1 Post und E-Mails

- Keine wichtige Post/E-Mails. Es grüßt die KIF per Postkarte.

2 Alte ToDo

- AK Feste: (Gruppen-)Foto zur Veröffentlichung
- AK GAF: (Gruppen-)Foto zur Veröffentlichung
- AK GAF-Services: Plakat für Vitrine gestalten
- AK GAF-Services: Dokumentation(en) einrichten bzw. aktualisieren
- AK LuST: (Gruppen-)Foto zur Veröffentlichung
- AK LuST: Plakat für Vitrine gestalten
- WIP: AK LuST: Dokumentation(en) einrichten bzw. aktualisieren
- AK OPhase: (Gruppen-)Foto zur Veröffentlichung
- AK OPhase: Plakat für Vitrine gestalten
- AK OPhase: Dokumentation(en) einrichten bzw. aktualisieren
- AK Root: (Gruppen-)Foto zur Veröffentlichung
- AK Root: Plakat für Vitrine gestalten
- AK Veranstaltungen: Plakat für Vitrine gestalten
- AK Veranstaltungen: Dokumentation(en) einrichten bzw. aktualisieren
- Veranstaltungshaftpflichtversicherung
- Auf unserer Webseite die Meteos erwähnen
- Gestaltung für neue Visitenkarten für die GAF erarbeiten
- Schloss vom Kühlschrank im Gumbel austauschen

- Wahlwerbung Mathe koordinieren
- Wahlwerbung Medieninfo koordinieren
- um Knopf am Gumbelküchen-Herd kümmern
- Wahlwerbung Physik koordinieren
- Mail mit Informationen zu Transpondergremium
- Wahlwerbung Info koordinieren
- Shirts für Essenszubereitung raussuchen
- Postdoc wegen FFF an Stuve verweisen
- Wahlplakate in Folien umwandeln
- Plakataufhängstellen in Oettingenstraße dokumentieren

3 Berichte

3.1 AK Feste

Es herrscht Helfermangel bei allen Veranstaltungen, was unter anderem daran liegt, dass die Helferfragen nicht bei allen relevanten Personen angekommen, insbesondere Nicht-GAFika sind davon betroffen. Temporäre Abhilfe: Nicht nur an helfer@fs.lmu.de schicken, da nicht alle GAFika da drauf stehen; Langfristige Abhilfe: **gaf-intern** auf Helferliste eintragen und **helfer@** beispielsweise auf Plakaten bewerben. TODO: (AK Leitung) Helferliste bewerben, gaf-intern auf helferliste + whitelist

3.2 AK GAF services

Das Gumbel wurde einmal doppelt vergeben, dieses Missverständnis wurde behoben.

3.3 AK ophase

Keine Neuigkeiten.

3.4 AK root

gumbelmon – Status: front end abgeschlossen; Nächste Schritte: back end, MVG Fahrplan, persistente Inhalte

3.5 AK GAF

Das FakFest ist dieses Jahr erfolgreich verlaufen, es sind Einnahmen zu erwarten. Eine Feedbacksitzung soll in absehbarer Zukunft stattfinden.

3.6 AK LuSt

Es wurde über Lernräume für die Physik- und Informatikstudika geredet. In der Physik kommen neue Lernräume hinzu. Die Science Fair hat am Tag des FakFestes stattgefunden, ebenso wurde der renommierte Lehrpreis der Physik-Fachschaft, ehemals bekannt als *Goldener Sommerfeld*, verliehen. Die diesjährigen Preisträger sind Prof. Jan. Lipfert für seine Bachelor-Vorlesung *E2: Wärmelehre und Elektromagnetismus* und Prof. Matthias Punk für seine Master-Vorlesung *Theoretical Solid State Physics*. Es werden in der Hochschulpolitik mehr Mathematik-VertreterInnen gebraucht. Es sollen zukünftig interne Treffen der aktiven Informatik-VertreterInnen stattfinden. Die Verantwortlichen für das E-Learning-Programm antworten uns nicht mehr. Die Akkreditierung von Physik-Studiengängen steht an. Dazu wurde auch auf der ZaPF diskutiert. Wir haben einen neuen Leiter des Bereichs für Studienangelegenheiten in der Physik: Herr Resiserer. Die Protokolle des AK LuSt sind wie immer im Wiki zu finden.

3.7 ProfCafé

Es werden noch helfende Hände für das ProfCafé gesucht, bitte hier melden: dudle.inf.tu-dresden.de/profcafe19; Dazu stellt ein Fachschaftikon fest, dass diese Veranstaltung in den Vorlesungen beworben werden könnte.

3.8 Sommerfest der LMU

Es werden noch 6 Menschen gesucht, Anmeldelink siehe Mail auf *gaf-intern*.

3.9 Grillung

Am Dienstag findet die Grillung der Fachschaft Medieninformatik im Café Gumbel statt. Es werden hierfür ebenfalls noch dringend HelferInnen gesucht.

3.10 Hochschulwahl(-werbung)

Eine Fachschaftikon stellt fest, dass eine Koordination der Durchführung und Planung der Hochschulwahl inklusive Treffen aller Menschen auf dem Wahlplakat eines Fachbereiches sinnvoll sei. Zugehörige ToDos bestehen seit der letzten Sitzung. Wahlplakate sollen in der Oettingenstraße 67 aufgehängt werden.

3.11 HoPo-Seite

Eine Übersicht zu dem laut eines Fachschaftsmitglieds unübersichtlichen Apparat der Hochschulpolitik ist jetzt auf unserer Webseite zu finden. Es kam ein Vorschlag, diese Seite um Videovorstellungen von einzelnen Fachschaftsmitgliedern zu ergänzen. Dieser stieß auf wenig Unterstützung.

3.12 Klostlein

Eine neue Ausgabe vom Klostlein wurde herausgegeben.

3.13 Töpfe

300 Euro wurde für eine Kollektion von Töpfen ausgegeben. Diese besteht aus 2 Stück mit jeweils 28cm und 32cm Durchmesser und Schalen. Sie sollen noch als GAF-Eigentum markiert werden.

3.14 Spieleabend

Für die Erweiterung unserer Spielesammlung um Schach wurde die Überlegung angestellt, dieses Spiel mittels 3D-Druck selber anzufertigen. Der nächste Spieleabend soll Ende Juli stattfinden.

3.15 KIF

Dieses Mal gab es mehr Meta-AKs auf der Konferenz der Informatikfachschaften. Folgende Resolutionen wurden verabschiedet: Unterstützung der Friday for Futures-Bewegung, Ermöglichung eines Nachteilsausgleiches ohne Mitteilung der Art der Erkrankung an die Uni. Die nächste KIF, laut Planung in Leipzig, wird dort nicht ausgetragen werden.

3.16 ZaPF

Alle dort Anwesenden waren auch auf der heutigen Fachschaftssitzung anwesend. Zu den besuchten AKs gehören der Workshop Akkreditierung und Anpassung der Semesterzeiten. Die Lernraum-Sitzung wurde auf die nächste ZaPF vertagt. Folgende Resolutionen wurden verabschiedet: Reso zur Wissenschaftskommunikation, Studierendenschaft der AFD, HUMBUG, BAFöG-Normierung.

4 Diskussion

4.1 Sauberkeit in der GAF

Alle sollen darauf achten, eigene Abfälle wegzuräumen, seine eigenen Kühlschrank-Items zu beschriften und nur sauberes Geschirr zum Abtrocknen dazustellen.

4.2 UniNow

Eine alte Zusammenarbeitsanfrage der Uni Magdeburg wurde herausgegraben. Da ihr Code unfrei ist und aus Datenschutzbedenken wurde dieser Überlegung umgehend der Laufpass gegeben.

4.3 Atos Event

Den Atos-Event-Menschen wurde abgesagt.

4.4 Gumbel-Schrank neben der Tür

Die Schranktüre schließt nur noch mit enormem Aufwand. Das liegt an der herausgerissenen Aufhängung.

ToDo: Zentralwerkstatt wegen Gumbeltüre verständigen

4.5 Neuanschaffungen

Durch Einnahmen in den letzten Veranstaltungen haben wir die Möglichkeit, Gedanken um Neuanschaffungen anzustellen. Folgende Ideen sind uns eingefallen:

- *ToDo:* Neue Lichtquellen, insbesondere Ersatz wegen Problemen mit der Hitzeentwicklung, recherchieren
- *ToDo:* Echte Pfandmarken mit unserem Logo darauf recherchieren
- *ToDo:* Neue Pavillions recherchieren
- *ToDo:* Neue Sofas recherchieren
- *ToDo:* Zuckerwattemaschine recherchieren
- *ToDo:* Laptop für Fachschaft recherchieren

ToDo: Ideen für neue Anschaffungen inkl. Preise recherchieren

5 Anträge

5.1 20000 Euro für eine Austragung der KIF 47,5

⇒ Für den Antrag konnte kein Konsens gefunden werden.

5.2 350 Euro für Pfandmarken

⇒ Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

6 W.A.S.

6.1 Vertrauensperson und Eltern-Café

Es wurde eine Möglichkeit der Einrichtung o.g. Strukturen genannt.

ToDo: Überlegungen zu Vertrauensperson und Eltern-Café anstellen

6.2 EWO-Verteiler für Erstis

Damit die Ersti-Ersti bzw. Ersti-GAF-Kommunikation möglichst reibungslos von Anfang an funktioniert, soll ein EWO-Verteiler eingerichtet werden. Nach einem Jahr bekommen die Alt-Erstis eine Benachrichtigung, dass diese Liste bald aufgelöst wird und sie von ihr gekickt werden. Alternativ könnten wir für jede Kohorte eine neue Liste einführen.

ToDo: Eine EWO-Ersti-Mailingliste erstellen

ToDo: Die Termine der Bedienung der EWO-Ersti-Liste in den ewigen Kalender eintragen

6.3 Protokolldruck und -Aushang

Es ist darauf zu achten, dass unser öffentliches Protokoll in angemessenen Zeitabständen in unserer Vitrine veröffentlicht wird.

ToDo: Das Protokoll regelmäßig drucken und veröffentlichen.

6.4 Ewiger Kalender

Punkte aus unserem *Ewigen Kalender*:

- *ToDo*: Klausurenmenschen daran erinnern, die eingereichten Klausuren auf unseren Server hochzuladen
- *ToDo*: Kühlschränke abtauen
- *ToDo*: Den Reisebus für das nächste EWO buchen

6.5 Wahlkekse

Es werden demnächst Wahlkekse gebacken. Bitte den Termin beachten!

6.6 Newsletter

Wir bekommen bald einen eigenen Newsletter, zu dem sich Menschen anmelden können.

ToDo: Einen Newsletter aufbauen.

7 Anstehende Termine

- **2019-06-18**
AK LuSt um 18 c.t.
- **2019-06-18**
Grillung ab 18 Uhr
- **2019-06-19**
ProfCafé ab 18 Uhr
- **2019-06-24**
Wahlkekse backen
- **2019-07-01**
nächste GAF-Sitzung
- **2019-07-07**
GAF-MPI-Treffen